

# ДОГОВОР

## об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении транзакций в ПАК MandarinPay

г. Москва

Дата публикации «29» июня 2016 г.

### Термины и определения

**Авторизационные данные** – данные в виде логина и пароля, используемые для доступа к Личному кабинету.

**Анкета** – раздел в Личном кабинете, содержащий соответствующие действительности сведения о Контрагенте.

**Держатель карты** – физическое лицо или уполномоченный представитель юридического лица, на имя которого эмитирована Карта.

**Документы** – все типы файлов, документов, инструментов, бумаг, книг, отчетов, записей, хранителей информации, фотографий, писем, бюджетов, прогнозов, бухгалтерских книг, журналов, актов, счетов-фактур, имен, операционных планов и текущих отчетов, технической документации, пользовательской документации, материалов маркетинга, исследований и остальных похожих материалов, как в физической, так и в электронной форме.

**Доработка** – любые изменения ПАК MandarinPay, включая, но не ограничиваясь модификацией и/или адаптацией программного кода, изменениями пользовательского интерфейса, Прикладного программного интерфейса, а также разработка дополнительных Процессинговых модулей.

**Заявка на добавление Проекта** (далее – **Заявка**) – Документ, составленный по форме Приложения № 6 к настоящему Договору, содержащий заявление Контрагента на подключение дополнительного Проекта в рамках ранее заключенного Договора.

**Заявка на изменение Проекта** (далее – **Заявка**) – Документ, составленный по форме Приложения № 7 к настоящему Договору, содержащий заявление Контрагента на изменение существующего Проекта в рамках ранее заключенного Договора.

**Заявление о заключении договора** (далее – **Заявление**) - документ, составленный по форме Приложения № 5 к настоящему Договору, содержащий заявление Контрагента (включая его реквизиты) о заключении Договора и подключении Проекта. Решение Процессора о принятии Заявления указывается в соответствующих полях Заявления, после его рассмотрения.

**Лицо** – физическое лицо и/или юридическое лицо и/или индивидуальный предприниматель.

**Карта** – инструмент безналичных расчетов, предназначенный для совершения Держателем карты операций с денежными средствами, учитываемыми на счете, открытом и обслуживаемом Эмитентом.

**Личный кабинет** – специализированный раздел на Сайте процессора, содержащий данные Контрагента и Проекта, информацию о состоянии Транзакций, а также позволяющий совершать отмену транзакций, ручное выставление счетов.

**Массовые выплаты** – осуществление Транзакций в пользу Получателей.

**Настройки проекта** – раздел в Личном кабинете, содержащий информацию о Проекте, необходимую для целей исполнения настоящего Договора.

**Недействительная транзакция** – операция, вызванная рядом последовательных действий Участников расчетов, в связи с направлением Платежной системой и/или Эмитентом уведомления Эквайеру о признании ранее совершенной и оплаченной Держателем карты Транзакции недействительной и последующим списанием с Эквайера суммы этой Транзакции, в том числе Транзакция, заявленная держателем карты, как мошенническая и/или Транзакция, признанная недействительной Эквайером.

**Очетный период** – промежуток времени, равный одному календарному месяцу.

**Ошибка** – такой результат функционирования ПАК MandarinPay, который отличается от заявленного в настоящем Соглашении, либо отсутствие в ПАК MandarinPay заявленных в настоящем Соглашении функциональных возможностей. Для целей настоящего Договора, не считается Ошибкой недоступность серверов и баз данных ПАК MandarinPay вследствие проведения запланированных профилактических и технических работ.

**ПАК MandarinPay** – программно-аппаратный комплекс, представляющий собой совокупность программно-аппаратных средств, каналов соединения и прочей технологической инфраструктуры Процессора, необходимой для построения и эксплуатации автоматизированной системы обмена информацией посредством сети Интернет, в том числе, но не ограничиваясь, для автоматизированного и безопасного осуществления Транзакций, их хранения, обработки и направления в Процессинговый центр и/или Расчетную организацию в целях проведения платежей, а также обеспечивающий оказание прочих услуг Процессора в соответствии с настоящим Договором.

**Платежная система** – международная платежная система «Visa International», международная платежная система «MasterCard Worldwide», иные операторы по переводу электронных денежных средств.

**Плательщик** – лицо, имеющее обязательства перед Контрагентом, возникшие в порядке и по основаниям, установленным законом Российской Федерации, и/или договором Плательщика с Контрагентом, во исполнение которых совершаются Транзакции.

**Площадка проекта** – интернет-сайт и/или мобильное приложение Проекта.

**Получатель** – лицо, перед которым у Контрагента возникли обязательства в порядке и по основаниям, установленным законом Российской Федерации, и/или Договором Получателя с Контрагентом, во исполнение которых совершаются Транзакции.

**Пользователь** – представитель Контрагента, осуществляющий взаимодействие с Личным кабинетом, действия которого безоговорочно считаются действиями, совершенными от имени и по поручению Контрагента.

**Прием платежей** – осуществление Транзакций в пользу Контрагента.

**Проект** – деятельность Контрагента, осуществляемая в соответствии с Законодательством Российской Федерации, позволяющая Плательщикам совершать платежи в пользу Контрагента и/или позволяющая Контрагенту совершать платежи в пользу Получателей.

**Процессинговый модуль** – программный компонент ПАК MandarinPay, обеспечивающий обмен Транзакциями между ПАК MandarinPay и Процессинговым центром.

**Процессинговый центр** – юридическое лицо или структурное подразделение Эквайера, осуществляющее информационное и технологическое взаимодействие между

Участниками расчётов и обеспечивающее обработку Транзакций, осуществляемых с использованием Карт.

**Расчетная организация** – кредитная организация, с которой осуществляется информационное и технологическое взаимодействие в рамках настоящего Договора.

**Расчетный счет контрагента** – расчетный счет Контрагента, открытый и обслуживаемый в Расчетной организации, для целей осуществления Транзакций в пользу Получателей.

**Сайт процессора** – web-сайт в сети Интернет: [www.mandarinpay.com](http://www.mandarinpay.com) и [www.mandarinbank.com](http://www.mandarinbank.com)

**Служба поддержки** – подразделение Процессора, предназначенное для управления требованиями Контрагента: устранение Ошибок, решение технических проблем Контрагента, связанных с использованием ПАК MandarinPay. Связь со Службой поддержки осуществляется через адрес электронной почты – [support@mandarinbank.com](mailto:support@mandarinbank.com).

**Стандарт PCI DSS** (от англ. Payment Card Industry Data Security Standard) – стандарт безопасного хранения, обработки и передачи данных, принятый в индустрии платежных карт и поддерживаемый с участием Платёжных систем;

**Стандартный порядок взаимодействия** – процедура взаимодействия Контрагента и Процессора, описанная в Приложения № 2 к настоящему Договору.

**Торговая площадка** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющееся владельцем и (или) оператором программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего взаимодействие Процессора, Контрагента, Получателя и Плательщика через электронные каналы связи.

**Транзакция** – платежная операция расчета за приобретенные (приобретаемые) товары, работы и/или услуги, выполняемая с использованием Карты и/или электронных денежных средств (далее – Транзакция в пользу Контрагента), финансовая операция по перечислению денежных средств в рамках применяемой формы безналичных расчетов (далее – Транзакция в пользу Получателя), отмена ранее совершенных операций, а также обмен информацией, производной от данных операций.

**Успешная транзакция** – Транзакция, в результате обработки и исполнения которой наступило событие, на возникновение которого была направлена данная Транзакция.

**Участники расчётов** - Держатель карты, Эмитент, Эквайер, Расчетная организация, Платежная система, Контрагент, а так же привлекаемые такими лицами третьи стороны, обеспечивающие информационное и технологическое взаимодействие.

**Эквайер** – кредитная организация, осуществляющая весь комплекс финансовых операций, связанных с выполнением расчетов и платежей по Картам.

**Эмитент** – кредитная организация, осуществившая выпуск и обслуживающая Карту.

**Antifraud-система** – совокупность компонентов и инструментов ПАК MandarinPay, применяемых в целях блокирования возможной мошеннической деятельности и предупреждения о наличии проблем посредством инструментов отчетности. Мониторинг и блокирование мошеннических операций выполняется автоматически, одновременно с процессом проведения Транзакций в ПАК MandarinPay.

**API MandarinPay** – описание процесса взаимодействия Проекта с ПАК MandarinPay, изложенное в технической документации ПАК MandarinPay, размещенной в сети Интернет на сайте <https://secure.mandarinpay.com/docs/api-ru.html>.

## 1. Предмет договора

1.1. Процессор обязуется за вознаграждение оказывать Контрагенту информационные и технологические услуги, в том числе, но не ограничиваясь для автоматизированного и безопасного осуществления Транзакций, их хранения, обработки и передачи информации в Процессинговый центр и/или Расчетную организацию в целях проведения платежей.

1.2. Обязательства Плательщиков перед Контрагентом и/или обязательства Контрагента перед Получателями, во исполнение которых совершаются Транзакции, возникают в порядке и по основаниям, установленным законом, и/или договором Плательщика и/или Получателя с Контрагентом. Отношения, из которых возникают указанные обязательства, не входят в предмет регулирования настоящего Договора и не порождают для Процессора каких бы то ни было обязанностей.

1.3. Информационное и техническое взаимодействие с Процессором в рамках настоящего договора Контрагент может осуществлять либо самостоятельно либо с привлечением третьей стороны - Торговой площадки.

В случае привлечения к информационно-техническому взаимодействию Торговой площадки, Контрагент поручает ей от его имени в рамках настоящего Договора совершать в ПАК MandarinPay следующие действия:

- регистрацию Контрагента в ПАК MandarinPay;
- распоряжение денежными средствами Контрагента, учтенными в ПАК MandarinPay;
- другие действия в рамках взаимодействия по Договору.

## 2. Порядок и условия заключения договора и добавления/изменения проектов

2.1. Настоящий Договор является адресованным неопределенному кругу Контрагентов приглашением Процессора делать оферты о заключении Договора на условиях и в порядке, изложенных в настоящем Договоре и в Заявлении, в том числе устанавливает порядок и условия заключения Договора с Контрагентами, а также права и обязанности Сторон, возникающие в связи с заключением Договора.

2.2. Контрагент инициирует заключение настоящего Договора путем регистрации на Сайте процессора.

2.3. После регистрации Контрагента на Сайте процессора Процессор предоставляет Контрагенту Личный кабинет.

2.4. Доступ в Личный кабинет предоставляется Контрагенту исключительно после его аутентификации, осуществляемой путем проверки подлинности введенных Авторизационных данных.

2.5. Договор считается заключенным с момента принятия Процессором предложения (оферты) Контрагента, осуществляемого путем акцепта Анкеты Контрагента, о чем Контрагенту направляется соответствующее уведомление в Личном кабинете и/или на адрес электронной почты, указанный в Анкете.

2.6. Для документального подтверждения принятия Процессором предложения (оферты) Контрагента, Контрагент должен в течение 30 календарных дней со дня регистрации предоставить Процессору оригинал Заявления и документы по перечню в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору. До момента получения Процессором оригинала Заявления и/или документов по перечню в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору Процессор может расторгнуть Договор (отозвать акцепт оферты) в любой момент в одностороннем внесудебном порядке.

2.6.1. В случае если в течение 30 календарных дней с момента акцепта Анкеты Контрагента оригинал Заявления и документы по перечню в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору не были получены Процессором, то Договор также может быть расторгнут Процессором в одностороннем внесудебном порядке следующим образом: на 31 календарный день после регистрации Контрагента в Личном кабинете прекращается проведение Транзакций и Контрагенту в Личный кабинет и/или на адрес электронной почты, указанный в Анкете, отправляется соответствующее уведомление об отзыве акцепта оферты Контрагента.

2.7. В целях подключения нового Проекта к ПАК MandarinPay в рамках ранее заключенного Договора или изменения существующего Проекта Контрагент осуществляет добавление Проекта через Личный кабинет или вносит соответствующие изменения в Настройках проекта.

2.8. Для документального подтверждения согласования Процессором добавления и/или изменения Проекта, Контрагент должен в течение 30 календарных дней со дня добавления или внесения изменений предоставить Процессору оригинал Заявки. До момента получения Процессором оригинала Заявки Процессор может приостановить информационно-технологическое взаимодействие в рамках данного Проекта в любой момент в одностороннем порядке.

2.8.1. В случае если в течение 30 календарных дней с момента добавления Проекта или внесения изменений в Проект оригинал Заявления не был получен Процессором, то Процессор также может приостановить информационно-технологическое взаимодействие в рамках данного Проекта в одностороннем внесудебном порядке следующим образом: на 31 календарный день после добавления и/или изменения Проекта прекращается проведение Транзакций по данному Проекту и Контрагенту в Личный кабинет отправляется соответствующее уведомление.

2.9. В случае получения Заявки, содержащей ставки вознаграждения и/или типы допустимых Транзакций, отличные от предварительно согласованных Процессором, Процессор отказывает Контрагенту в согласовании Заявки с указанием на данное обстоятельство.

2.10. Заявление и Заявка предоставляется Контрагентом в бумажном виде — по форме, установленной Процессором, за подписью уполномоченного лица Контрагента, скрепленной печатью Контрагента, в двух экземплярах, предоставленных Процессором в течение 30 дней с момента регистрации в Личном кабинете.<sup>[L]<sub>SEP</sub></sup>

2.11. Заявление и Заявка с отметкой Процессора о принятии (акцепте) Заявления и Заявки является единственным документом, подтверждающим факт заключения Договора и одобрения добавления и/или изменения Проекта.<sup>[L]<sub>SEP</sub></sup>

### **3. Права и обязанности Контрагента**

3.1. Контрагент принимает на себя следующие обязательства:

3.1.1. Обеспечить соответствие Проекта требованиям в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору.

3.1.2. Использовать ПАК MandarinPay исключительно для целей, оговоренных в п. 1.1 настоящего Договора;

3.1.3. Своевременно и в полном объеме выплачивать вознаграждение Процессору, предусмотренное настоящим Договором и дополнительными соглашениями к нему;

3.1.4. Информировать Контрагента об изменениях почтовых и/или электронных адресов, банковских реквизитов, организационно-правовой формы и/или адреса ме-

стонахождения в трехдневный срок с момента вступления в юридическую силу указанных изменений.

3.1.5. Предоставить Процессору необходимую документацию и информацию для целей исполнения Процессором своих обязательств, если такая документация затребована Процессором, обеспечить заключение необходимых договоров и соглашений между Процессором и/или Контрагентом и Эквайерами, если заключение таких договоров и соглашений необходимо для запуска Процессингового модуля в эксплуатацию, а также производить на своей стороне необходимые настройки и доработки Площадки проекта для целей подключения Проекта к ПАК MandarinPay.

3.1.6. Признавать обязательства Плательщика перед Контрагентом по оплате исполненными с момента направления Процессором Контрагенту уведомления об оплате в соответствии с п. 4.1.3 настоящего Договора.

3.1.7. Не осуществлять продажу товаров/работ/услуг, запрещенных к продаже в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также товаров/работ/услуг, запрещенных к продаже через сеть Интернет в соответствии с правилами международных платежных систем.

3.1.8. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Процессора предоставить Процессору нотариально заверенные (если иное не указано в требовании) копии документов, необходимость которых вызвана соблюдением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

3.1.9. Исполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и дополнительными соглашениями к нему.

## **4. Права и обязанности Процессора**

4.1. Процессор принимает на себя следующие обязательства:

4.1.1. После подключения Проекта, обеспечить Контрагенту посредством использования ПАК MandarinPay информационное и технологическое взаимодействие между Участниками расчетов для целей оказания услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора.

4.1.2. Исправлять выявленные в процессе функционирования ПАК MandarinPay Ошибки в соответствии с регламентом, изложенным в Стандартном порядке взаимодействия.

4.1.3. В режиме реального времени информировать Контрагента о Транзакциях в соответствии с порядком, изложенным в API ПАК MandarinPay.

4.1.4. Формировать реестры Транзакций за каждые сутки (за период с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд по московскому времени) и направлять сформированные реестры Контрагенту по электронной почте на адрес, указанный Контрагентом в Настройках проекта, до 11 часов 59 минут 59 секунд по московскому времени календарного дня, следующего за днем, за который составлен реестр.

4.1.5. Информировать Контрагента о произведенных Доработках программного обеспечения ПАК MandarinPay, введенных фильтрах и ограничениях в отношении Транзакций, а также о блокировке Транзакций.

4.1.6. Обеспечить хранение информации о Транзакциях, обработанных ПАК MandarinPay, в соответствии со Стандартом PCI DSS в течение 5 (пяти) лет с момента поступления информации о Транзакции в ПАК MandarinPay.

4.1.7. В случаях, предусмотренных п. 4.2.3 настоящего Договора, уведомить о приостановлении исполнения обязательств Контрагента. Процессор вправе ограни-

читься уведомлением, путем отображения соответствующей информации в Личном кабинете в отношении каждой Транзакции, не направленной в Процессинговый центр.

4.1.8. В случае приостановления исполнения обязательств по основаниям, предусмотренным п. 4.2.3.2 настоящего Договора, Процессор обязуется возобновить исполнение обязательств в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня оплаты выставленного счета и причитающихся пеней, если они были начислены Процессором.

4.1.9. Предоставлять Контрагенту Акты оказанных услуг в сроки и порядке согласно статье 6 настоящего Договора.

4.1.10. Информировать Контрагента об изменениях почтовых и/или электронных адресов, банковских реквизитов, организационно-правовой формы и/или адреса местонахождения в течение трех рабочих дней с момента вступления в юридическую силу указанных изменений.

4.1.11. Исполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и дополнительными соглашениями к нему.

4.2. Процессор имеет право:

4.2.1. Подписывать соглашения с третьими сторонами, необходимые для обеспечения работоспособности ПАК MandarinPay и выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

4.2.2. Осуществлять любые Доработки без согласования с Контрагентом, в любое время по усмотрению Процессора.

4.2.3. Приостановить полностью или частично исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в следующих случаях:

4.2.3.1. получения негативной информации о Контрагенте от компетентных государственных органов, и/или от Платежной системы, и/или от Эквайера. Такой информацией также может являться информация об участии Контрагента в мошеннических схемах, легализации (отмывании) доходов полученных преступным путем и прочее;

4.2.3.2. неисполнения Контрагентом обязательств по оплате каких-либо платежей по настоящему Договору, если такая просрочка составляет 5 (пять) и более рабочих дней;

4.2.3.3. нарушение Контрагентом любого из своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором;

4.2.3.4. ликвидации Контрагента, либо принятия к рассмотрению в отношении Контрагента заявления о несостоятельности (банкротстве);

4.2.3.5. выявления фактов и/или при наличии подозрений участия Контрагента в мошеннической или противозаконной деятельности;

4.2.3.6. если такие Транзакции подпадают под ограничения, установленные Эквайером, Расчетной организацией, Платежной системой и/или действующим законодательством РФ, а также если такие Транзакции являются подозрительными финансовыми операциями на основании внутренних алгоритмов оценки и анализа рисков, применяемых Процессором и/или могут повлечь для Процессора риск возникновения убытков;

4.2.3.7. проведения Контрагентом Транзакций, признанных впоследствии Недействительными транзакциями;

4.2.3.8. приостановление или прекращение предоставления Эквайером и/или Расчетной организацией услуг Контрагенту;

4.2.3.9. возникновение обстоятельств, не зависящих от Сторон и могущих, по мнению Процессора, повлечь значительные убытки для Процессора и/или Эквайера и/или Расчетной организации;

4.2.3.10. в иных случаях, на основании требования Эквайера и/или Расчетной организации;

4.2.4. Устанавливать лимиты на объем Транзакций и иные ограничения, на основании требований Эквайера и/или Расчетной организации, требований действующего законодательства РФ, либо на основании собственных алгоритмов анализа и оценки Транзакций, в целях профилактики мошеннических операций по Картам, либо в случаях, когда обработка Транзакций и передача Транзакций в Процессинговый центр может повлечь для Процессора риск возникновения убытков.

4.2.5. Требовать у Контрагента предоставления информации об обязательствах, указанных в п. 1.2 настоящего Договора, в случае если необходимость такой информации вызвана соблюдением требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

4.2.6. Требовать от Контрагента предоставления любых документов и исполнения иных требований, предъявленных Процессором на основании соответствующих запросов (требований) Процессинговых центров и/или Эквайеров, осуществляющих эквайринг Карт, с использованием которых были осуществлены переводы.

4.2.7. Размещать товарный знак Контрагента или третьих лиц, иное средство индивидуализации Контрагента (третьих лиц), предоставленное в качестве такового Контрагентом в соответствии с п. 3.1.4 Стандартного порядка взаимодействия

4.2.8. В одностороннем порядке вносить изменения в любые условия настоящего Договора, включая условие о вознаграждении Процессора, указанное в Заявлении и/или Заявке. Об изменении размера вознаграждения Процессор уведомляет Контрагента путем направления сообщения на адрес электронной почты, указанный в Заявлении и/или Заявке, не позднее, чем за тридцать календарных дней до даты вступления изменений в силу. Изменения иных условий Договора вступают в силу и становятся обязательными для Сторон с момента их размещения на Сайте процессора не требуют направления Процессором Контрагенту уведомлений. Заключение дополнительного соглашения к Договору между Сторонами при изменении его условий в порядке настоящего пункта не требуется.

4.2.9. Отказать Контрагенту в подключении Проекта к ПАК MandarinPay. Отметки Процессора об отказе в подключении Проекта проставляются Процессором в соответствующих полях Заявки.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. Процессор несет ответственность только в случаях использования Контрагентом ПАК MandarinPay строго в соответствии с регламентом, изложенным в Стандартном порядке взаимодействия исключительно для целей, оговоренных в п. 1.1 настоящего Договора;

5.2. Процессор не несет ответственности в случае ущерба, вызванного деятельностью Торговой площадки и/или любой другой третьей стороны, вовлеченной Контрагентом в процесс проведения платежей с согласия или без согласия Процессора, включая, но не ограничиваясь ущербом, вызванным неправильной настройкой программного обеспечения, а также ущербом, вызванным предоставлением недостоверных сведений Расчетной организацией и/или Эквайером.



5.3. Ответственность Процессора ограничивается средней стоимостью вознаграждения Процессора за Отчетный период, рассчитанной за последние три месяца, предшествующих месяцу, в котором возник ущерб и Контрагент понёс прямые убытки, либо за меньший период в случае, если обстоятельства, влекущие возникновение ответственности, произошли в пределах трех месяцев, со дня заключения Договора.

5.4. Процессор не несет ответственности перед Плательщиками и/или Получателями за исполнение Контрагентом своих обязательств перед ними.

5.5. Контрагент самостоятельно разрешает любые споры с Плательщиками и/или Получателями, возникающие в случае несоответствия суммы совершенной Процессором Транзакции тарифам (прейскурантам) Контрагента.

5.6. В случае вступления в законную силу решения суда о взыскании с Процессора в пользу третьего лица денежных средств на основании неправомерного (в отсутствие письменного согласия соответствующего контрагента, предусмотренного п. 3.1.4 Стандартного порядка взаимодействия) использования Процессором средства индивидуализации данного лица, предоставленного Контрагентом в качестве такового, Контрагент обязуется при условии совершения Процессором действий, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней с даты получения соответствующей претензии Процессора, с приложением копии вступившего в законную силу решения суда возместить Процессору убытки, причиненные нарушением своего обязательства, предусмотренного п. 3.1.4 Стандартного порядка взаимодействия, в размере полной суммы, взысканной с Процессора в пользу третьего лица на основании соответствующего судебного акта, включая взысканную с Процессора сумму судебных расходов.

В случае предъявления третьим лицом иска к Процессору по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, Процессор обязуется уведомить Контрагента о принятии такого иска к производству и заявить в предварительном судебном заседании первой инстанции ходатайство о привлечении Контрагента к участию в соответствующем деле в качестве третьего лица.

5.7. В случаях несвоевременной выплаты вознаграждения Процессора и иных платежей, предусмотренных настоящим Договором, на сумму, неправомерно удерживаемую Контрагентом, за каждый календарный день просрочки исполнения денежного обязательства подлежат начислению пени, исчисляемые по следующей ставке:

- 0,1 (ноль целых и одна десятая процента) от неправомерно удерживаемой суммы, если просрочка исполнения обязательства не превышает 30 (тридцати) календарных дней;
- 0,5 (ноль целых и пять десятых процента) от неправомерно удерживаемой суммы, если просрочка исполнения обязательства составляет 30 (тридцать) и более календарных дней.

5.8. Указанные в п. 5.7 настоящего Договора пени Контрагент обязан уплатить только при наличии письменного требования Процессора. В противном случае меры ответственности не применяются, а пени не начисляются.

5.9. Контрагент несет ответственность перед Процессором за осуществляемую Контрагентом предпринимательскую деятельность. В случае возникновения у Процессора любых убытков, в том числе связанных с уплатой штрафов, пеней, неустоек и/или в случае взыскания с Процессора третьим лицом денежных средств вследствие реализации Контрагентом товаров/услуг в нарушение требований законодательства Российской Федерации, а также общепринятых норм морали и нравственности, и/или в случае применения к Процессору иных мер гражданско-правовой ответственности Эквайером, Расчетной организацией, и/или в случае применения к Процессору мер административной ответственности компетентными государственными органами,

Контрагент обязуется возместить Процессору понесенные Процессором убытки в полном объеме.

5.10. Возмещение убытков производится на основании выставленного счета, с приложением заверенных копий Документов, подтверждающих возникшие убытки и причинно-следственную связь между понесенными убытками и противоправными действиями (бездействиями) виновной Стороны. Возмещение убытков производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения счета, направленного на адрес электронной почты Процессора, указанный в статье 14 Договора. Сторона, получившая счет, осуществляет перечисление средств в его оплату по указанным в счете реквизитам.

5.11. В случае возникновения между Сторонами споров о правомерности предоставления Процессором доступа к Личному кабинету, Процессор использует программное обеспечение, которое применялось при формировании и проверке Авторизационных данных Контрагента, и выносит свое решение. Контрагент вправе оспорить данное решение в судебном порядке.

5.12. Стороны пришли к Договору, что факсимильные документы и/или Документы в электронном виде, полученные Процессором от Участников расчета, в том числе требования об уплате штрафов, полученные Процессором от Эквайера, являются достаточным основанием для требования Процессора о возмещении Контрагентом убытков.

5.13. В случае возникновения споров о факте получения одной из Сторон какого-либо Документа/уведомления, размещенного в Личном кабинете и/или полученного от Службы поддержки, о факте внесения в него изменений, о доступе и использовании Личного кабинета в нарушение настоящего Договора бремя доказывания лежит на Стороне, которая ссылается на данные обстоятельства.

5.14. Уплата штрафных санкций, предусмотренных настоящим Договором, не освобождает виновную Сторону от погашения задолженности по факту уже оказанных Услуг и от исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

5.15. Процессор не несет ответственности за убытки и иные неблагоприятные последствия для Контрагента, возникшие в результате доступа третьих лиц к Личному кабинету в результате разглашения или утраты Контрагентом и/или Пользователем его Авторизационных данных.

## **6. Срок действия Договора**

6.1. Договор заключается на 1 (Один) год со дня его подписания Сторонами. Договор автоматически пролонгируется еще на 1 (Один) год на тех же условиях, если ни одна из Сторон письменно не уведомит другую об одностороннем отказе от исполнения Договора по правилам п. 6.2 настоящего Договора.

6.2. Любая из Сторон настоящего Договора вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, письменно уведомив другую Сторону не ранее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора, путем направления уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора способом, указанным в п. 9.1 настоящего Договора.

Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора должно содержать дату, с которой Сторона отказывается от исполнения Договора и должно быть подписано уполномоченным представителем Стороны, направляющей уведомление. В случае, если уведомление подписывается лицом, действующим на основании доверенности, к такому уведомлению должен быть приложен оригинал соответствующей доверенности, либо копия, заверенная нотариально.

В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора, заявленного любой из Сторон в соответствии с настоящим пунктом, Договор прекращает своё действие с даты, указанной в уведомлении об одностороннем отказе от исполнения Договора, но в любом случае не раньше, чем через 30 (тридцать) календарных дней, со дня направления Стороной уведомления. При этом обязательства Сторон, возникшие из настоящего Договора до даты прекращения действия Договора, сохраняются для Сторон в силе до момента их исполнения.

## **7. Порядок расчетов**

7.1. Все расчеты по настоящему Договору происходят в безналичной форме в Российских рублях.

7.2. Размер вознаграждения Процессора за Отчетный период исчисляется на основании Акта об оказанных услугах и представляет из себя процентное отчисление от суммы Успешной транзакции.

7.1. Вознаграждение Процессора по Транзакциям в пользу Контрагента, удерживается Расчетной организацией из сумм Транзакций, подлежащих перечислению Контрагенту. В случае, если сумма, подлежащая перечислению, менее 10 000 руб. Процессор дополнительно удерживает комиссию в размере 20 (двадцать) руб.

7.2. Вознаграждение Процессора по Транзакциям в пользу Получателей, оплачивается Контрагентом на основании счета, выставленного Процессором и/или удерживается Расчетной организацией с Расчетного счета контрагента.

7.3. Суммы Транзакций перечисляются Контрагенту за вычетом всех удержаний, которые Процессор вправе осуществить по настоящему Договору, в автоматическом режиме не позднее второго банковского дня с даты направления Процессором уведомления Контрагенту, предусмотренного п. 4.1.3 настоящего Договора.

7.4. Возврат суммы Транзакции – возврат Плательщику полной суммы и/или части суммы транзакции на основании распоряжения Контрагента.

Возврат суммы Транзакции в соответствии с настоящим подпунктом не влечет обязанности Процессора возратить Контрагенту сумму вознаграждения Процессора, полученного по данной Транзакции.

Допускается направление Контрагентом нескольких распоряжений Процессору на возврат частей сумм одной и той же Транзакции, если их общая сумма не превышает сумму данной Транзакции.

7.5. В случае если Платежной системой и/или Эквайером будет предъявлено требование о возврате суммы Транзакции, совершенной с использованием Карты и/или электронных денежных средств, по основаниям, установленным правилами Платежной системы и/или Эквайера, Контрагент обязан возратить сумму такой Транзакции.

7.6. В случае если в отношении Транзакции, совершенной с использованием Карты, Эмитентом и/или Держателем карты предъявлены претензии (далее – оспариваемые операции), Контрагент обязан возратить денежные средства по оспариваемой операции в размере суммы, оспариваемой Эмитентом и/или Держателем карты. Решение о возможности повторного перечисления Контрагенту суммы оспариваемой операции принимается по результатам разбирательства, осуществляемого в соответствии с правилами Платежной системы и/или Эмитента.

7.7. Процессор и/или Расчетная организация вправе требовать от Контрагента возмещения сумм указанных в п. 7.5 и 7.6 настоящего Договора Транзакций в течение срока действия настоящего Договора, а также 1080 дней с даты расторжения настоящего Договора.

7.8. Расчетная организация вправе удерживать денежные средства, которые должны быть возвращены Контрагентом в соответствии с п. 7.5 и 7.6 настоящего Договора, из сумм Транзакций, подлежащих перечислению Контрагенту. В случае недостаточности суммы таких Транзакций для совершения удержания в полном объеме Процессор направляет Контрагенту на адрес электронной почты, указанный в Заявлении, соответствующее уведомление. Контрагент перечисляет Расчетной организации недостающую сумму в течение трех банковских дней с даты получения соответствующего требования Процессора, направленного по адресу электронной почты и/или по почтовому адресу Контрагента, указанным Контрагентом в Заявлении.

7.9. В случаях, указанных в п. 5.6 и/или 7.5 и/или 7.6 настоящего Договора, Расчетная организация имеет право отложить, а также не производить перечисление сумм Транзакций, предусмотренных названными пунктами.

7.10. Расчетная организация имеет право отложить перечисление Контрагенту сумм Транзакций, совершенных с использованием Карт, на срок до 180 календарных дней (в течение которого эмитент карты в соответствии с правилами международных платежных систем имеет право предъявить претензию по операции) в случае если переводы вызывают подозрение относительно их правомерности у Процессора и/или Расчетной организации, в том числе в случае получения Процессором и/или Расчетной организацией уведомления от Эквайера (в том числе в электронном виде/по факсу), о том, что проведенные с использованием Карт операции являются мошенническими. По истечении указанного срока Расчетная организация перечисляет Контрагенту суммы Транзакций либо отказывает в перечислении на основании решения Эквайера. На Контрагента возлагаются все расходы Процессора и/или Расчетной организации, возникшие в связи с возвратом Эмитенту суммы Транзакции, совершенной с использованием Карты.

7.11. В случае взыскания Эквайером, с Процессора и/или Расчетной организации штрафов (в соответствии с правилами международных платежных систем), связанных с совершением переводов по поддельным, потерянным, украденным Картам, а также в иных случаях, когда штраф наложен по обстоятельствам, за которые отвечает Контрагент, Контрагент обязан в течение десяти банковских дней с даты получения соответствующего требования Процессора, направленного по адресу электронной почты и/или по адресу места нахождения Контрагента, указанным в Заявлении, возместить Процессору и/или Расчетной организации сумму уплаченных Процессором и/или Расчетной организацией штрафов на основании предоставленных Процессором и/или Расчетной организацией документов, подтверждающих взыскание с Процессора и/или Расчетной организации штрафов.

7.12. Процессор в течение десяти рабочих дней, следующих за днем окончания предыдущего Отчетного периода, направляет Контрагенту Акт об оказанных услугах по форме Приложения № 8 к настоящему Договору по электронной почте и/или почтовым (курьерским) отправлением на адрес, указанный в Заявлении. В случае если за Отчетный период Процессором не было исполнено ни одной Транзакции, Процессор вправе не предоставлять Контрагенту Акт об оказанных услугах

7.13. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта об оказанных услугах Контрагент при наличии у него возражений к Акту об оказанных услугах обязан направить их Процессору по электронной почте на адрес [finance@mandarinbank.com](mailto:finance@mandarinbank.com). В случае неполучения Процессором возражений Контрагента в указанный срок соответствующие услуги Процессора считаются оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

В случае если возражения Контрагента относительно сумм, содержащихся в Акте об оказанных услугах, будут признаны обоснованными, Процессор обязуется в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения Процессором возражений Контрагента

направить Контрагенту по адресу электронной почты, указанному в Заявлении, уточненный Акт об оказанных услугах. Возражения к уточненному Акту об оказанных услугах Контрагент вправе заявить не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения, в противном случае уточненный Акт об оказанных услугах считается принятым Контрагентом без замечаний, а соответствующие услуги Процессора – оказанными в полном объеме и надлежащим образом.

Контрагент после согласования Акта об оказанных услугах в порядке, установленном абзацами первым либо первым и вторым настоящего пункта направляет Процессору два экземпляра подписанного со своей стороны Акта об оказанных услугах. В этом случае Процессор обязуется в течение трех рабочих дней с даты получения от Контрагента Акта об оказанных услугах на бумажном носителе подписать его и отправить один экземпляр Акта Контрагенту.

7.14. При наличии у Сторон сертификатов ключей проверки электронной подписи, выданных одним или разными аккредитованными удостоверяющими центрами и позволяющих Сторонам осуществлять электронное взаимодействие, Стороны согласовывают Акты путем обмена документами, подписанными квалифицированной электронной подписью, в сроки, установленные п. 7.12 и 7.13 Договора. Обмен Актами на бумажном носителе в этом случае не требуется.

## **8. Заверения об обстоятельствах**

8.1. Контрагент гарантирует Процессору, что персональные данные физических лиц, направляемые в ПАК MandarinPay, получены Контрагентом законным способом. Контрагент гарантирует что до момента направления персональных данных в ПАК MandarinPay ознакомил и получил согласие субъектов персональных данных на обработку любой информации, относящейся к платежным и персональным данным субъекта персональных данных на следующих условиях: оператор персональных данных может осуществлять обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и/или без таковых, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу (в том числе трансграничную), обезличивание, блокирование, уничтожение, архивирование данных, предоставляемых в ПАК MandarinPay. Процессор вправе передать обязательства по обработке персональных данных третьему лицу.

## **9. Официальная переписка**

9.1. Стороны договорились, что в процессе исполнения условий Договора будут осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией, которая может направляться друг другу заказными письмами с уведомлением о вручении или курьерской службой доставки корреспонденции, при условии, что Сторона, направившая корреспонденцию курьерской службой доставки корреспонденции, сможет впоследствии подтвердить факт отправления.

9.2. Помимо способов обмена корреспонденцией, указанных в п. 9.1 настоящего Договора, если иное прямо не предусмотрено в каждой конкретной ситуации соответствующими условиями Договора, направление корреспонденции допускается одним из следующих способов:

9.2.1. по электронной почте на адреса, указанные в соответствующих пунктах Договора;

9.2.2. через Службу поддержки и/или Личный кабинет.

9.3. Документы и материалы передаются как на материальных носителях в виде заверенных Стороной копий Документов, так и в электронном виде на цифровых носителях, либо направляются по адресам электронной почты, указанным в Заявлении, либо передаются через Службу поддержки и/или Личный кабинет. Факт передачи До-

кументов и материалов на материальных носителях в обязательном порядке должен фиксироваться актом приема-передачи, который составляется стороной, передающей такие Документы, материалы и информацию.

9.4. Руководствуясь ч. 2 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 23.05.2015, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2015) и ч. 4 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 24.11.2014) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Стороны пришли к Договору о том, что в процессе исполнения Договора Сторонами будут признаваться в качестве аналога собственноручной подписи отправление Документов с адресов электронной почты Сторон, указанных в статье 14 настоящего Договора, а также информация и Документы, размещенные Сторонами Личном кабинете, если иное прямо не предусмотрено Договором.

9.5. Датой передачи соответствующего сообщения считается дата отправления сообщения электронной почты.

9.6. Ответственность за получение сообщений и уведомлений лежит на получающей Стороне.

9.7. Ответственность за направление сообщений и уведомлений надлежащим способом лежит на отправляющей Стороне.

## **10. Конфиденциальность**

10.1. Конфиденциальной информацией с точки зрения Сторон являются: описания протоколов транспортировки и передачи данных, Авторизационные данные, банковские технологии, нормативная и техническая документация, предоставленная Сторонами для исполнения обязательств по настоящему Договору, аналитические и статистические отчёты, формируемые ПАК MandarinPay.

10.2. Каждая из Сторон обязуется принимать все возможные меры для обеспечения защиты конфиденциальной информации, полученной от противоположной Стороны, от разглашения третьим лицам. Принимаемые меры защиты конфиденциальной информации должны иметь не меньшую надёжность, чем меры, предпринимаемые такой Стороной для защиты собственной конфиденциальной информации аналогичной важности.

10.3. Каждая Сторона следит за тем, чтобы любая конфиденциальная информация, полученная от другой Стороны, предоставлялась её сотрудникам исключительно на основании необходимости её предоставления для осуществления целей настоящего Договора, а также за тем, чтобы указанные лица ставились в известность о требованиях соблюдения конфиденциальности в отношении такой информации, установленных соглашениями Сторон, и чтобы они не допускали раскрытия конфиденциальной информации никакой третьей стороне.

10.4. В случае, если конфиденциальная информация будет предоставлена третьей стороне в нарушение соглашений Сторон, нарушившая Сторона предпримет все разумные и необходимые меры для того, чтобы помочь Стороне, которой эта информация принадлежит, в изъятии информации у третьей стороны и предотвращения её использования, распространения, продажи или иного распоряжения третьей стороной.

10.5. Положения настоящей статьи Договора не запрещают ни одной из Сторон раскрывать любую информацию, если раскрывающая Сторона может представить удовлетворительные, документально подтвержденные свидетельства того, что такая информация:

- 10.5.1. находилась в её распоряжении (с полным правом её раскрытия) до того, как была получена от другой Стороны;
- 10.5.2. предоставлена третьим лицам в соответствии с условиями Договора;
- 10.5.3. стала общедоступной не в результате нарушения принимающей её Стороной своих обязательств по настоящей статье Договора;
- 10.5.4. получена самостоятельно.
- 10.6. Положения настоящего Договора, регламентирующие порядок предоставления конфиденциальной информации, действуют в течение всего срока действия Договора и в течение срока, по которому конфиденциальная информация может охраняться по закону, или срока, обоснованно установленного предоставившей её Стороной. Если такой срок не был сообщен Стороной, предоставившей конфиденциальную информацию, режим конфиденциальности в отношении такой информации, установленный настоящим Договором, действует в течение 15 (пятнадцати) лет, со дня предоставления конфиденциальной информации.
- 10.7. Положения настоящего Договора, регламентирующие порядок предоставления конфиденциальной информации, распространяются также и на дополнительные соглашения.
- 10.8. Если между Сторонами был заключен отдельный договор, регламентирующий порядок обращения с конфиденциальной информацией (non-disclosure agreement) (далее – «Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации»), Стороны в своей деятельности дополнительно руководствуются таким Договором о неразглашении конфиденциальной информации.
- 10.9. В случаях, когда положения настоящего Договора, регламентирующие порядок предоставления конфиденциальной информации, противоречат положениям Договора о неразглашении конфиденциальной информации, применяются положения Договора о неразглашении конфиденциальной информации.

## **11. Форс-мажор**

- 11.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за неисполнение, несвоевременное или ненадлежащее исполнение какого-либо из обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение обусловлено исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: пожаром, стихийными бедствиями, блокадой, запрещением экспорта и импорта, введением валютных ограничений, международных санкций, ограничений или запретов импорта и экспорта в страну, действиями (бездействиями) государственных органов, военных действий и террористических актов или других независимых от Сторон обстоятельств.
- 11.2. Сторона, затронутая действием форс-мажора, обязана принять все необходимые меры для максимального уменьшения отрицательных последствий воздействия форс-мажора и незамедлительно (но не позднее трех рабочих дней после наступления таких обстоятельств) уведомить о форс-мажоре и его последствиях другую Сторону способом, указанным в п. 9.1 настоящего Договора.
- 11.3. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, затронутой действием форс-мажора, о наступлении таких обстоятельств, влечет за собой утрату права ссылаться на форс-мажор.
- 11.4. Если для Стороны, затронутой действием форс-мажора, такие обстоятельства наступили в момент, когда она уже допустила просрочку обязательства, невозможность исполнения которого данная Сторона обуславливает наступлением форс-мажора, то в этом случае такая Сторона не освобождается от исполнения обязательства и ответственности за его исполнение, как это предусмотрено в настоящем Со-

глашении. В этом случае исчисление срока просрочки исполнения обязательств осуществляется так, как будто Сторона, допустившая просрочку, не испытывает воздействия форс-мажора.

11.5. Если форс-мажор действует для любой Стороны в течение периода, превышающего два месяца, то другая Сторона имеет право расторгнуть настоящее Договор. В этом случае Сторона, расторгнувшая Договор, не вправе требовать от другой Стороны возмещения убытков.

11.6. Наступление форс-мажора служит основанием для увеличения сроков исполнения своих обязательств на срок действия таких обстоятельств для Стороны ими затронутой.

11.7. Обязанность доказательства наступления форс-мажора лежит на Стороне, ссылающейся на него.

## **12. Урегулирование споров**

12.1. Во всем, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.2. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами и при условии соблюдения обязательного досудебного претензионного порядка.

12.3. Стороны согласны признавать распечатки электронных Документов, сформированные ПАК MandarinPay, а также Документов, подписанных электронно-цифровой подписью или иным аналогом собственноручной подписи, как это обусловлено в п. 9.4 настоящего Договора, в качестве доказательств для разрешения споров.

Документы и переписка, направленная по каналам электронной, или иной связи, признаётся в качестве доказательств наличия фактов, имеющих юридическое значение, только при условии, что иной способ обмена корреспонденцией не был предусмотрен Сторонами для каждого конкретного случая.

12.4. В случае недостижения между Сторонами согласия, споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

## **13. Прочие положения**

13.1. Любая из Сторон данного Договора не вправе передавать обязательства по данному Договору или его частей третьим лицам или аффилированным лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором.

13.2. Если один из пунктов Договора будет признан недействительным, незаконным или ничтожным, это не влияет на верность, законность и исполнимость остальных пунктов данного Договора.

13.3. Взаимодействие в рамках данного Договора между Сторонами должно происходить в соответствии со Стандартным порядком взаимодействия.

13.4. Стороны самостоятельно несут издержки, необходимые для исполнения обязательств по данному Договору.

13.5. Приложения, указанные в Договоре, являются его неотъемлемой частью. На момент заключения Договор содержит восемь согласованных приложений:

- Приложение № 1 «Перечень документов, предоставляемых Контрагентом»
- Приложение № 2 «Стандартный порядок взаимодействия»;
- Приложение № 3 «Запрещенные и ограниченные к реализации в рамках договора услуги»;



- Приложение № 4 «Требования к проектам»;
- Приложение № 5 «Заявление о заключении Договора»;
- Приложение № 6 «Заявка на добавление проекта»;
- Приложение № 7 «Заявка на изменение проекта»;
- Приложение № 8 «Акт об оказанных услугах».

13.6. В случае невозможности однозначного толкования каких-либо пунктов приложений, их противоречия друг другу, либо тексту настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

#### **14. Адрес и реквизиты Процессора**

Полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «ПСП»;

Сокращенное наименование: ООО «ПСП»;

Адрес местонахождения: 127055, г. Москва, ул. Новослободская, д. 73, стр. 1, комната 44;

ОГРН: 1147746775670, ИНН: 7708816952, КПП: 770701001;

р/с 40702810300000000963

в ООО РНКО «Риб», БИК: 044583793, к/с 30103810600000000793;

Адрес электронной почты: [hello@mandarinbank.com](mailto:hello@mandarinbank.com).

## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ КОНТРАГЕНТОМ

### Если Контрагент – юридическое лицо:

1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц датой выдачи не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты установления договорных отношений или копия данного документа, заверенная нотариально.
2. Копии документов, подтверждающие факт назначения (избрания) руководителя Контрагента (решение, протокол, приказ), либо выписка из указанных документов, заверенные надлежащим образом\*\*.
3. Копии документов, подтверждающих полномочия лиц, выступающих от имени Контрагента при установлении договорных отношений, в случае если от имени Контрагента при установлении договорных отношений выступает не руководитель Контрагента, заверенные надлежащим образом\*\*.
4. Копии документов, удостоверяющих личность руководителя Контрагента\*, заверенные надлежащим образом\*\*.
5. Копии документов, удостоверяющих личность лиц\*, выступающих от имени Контрагента при установлении договорных отношений, в случае если от имени Контрагента при установлении договорных отношений выступает не руководитель Контрагента, заверенные надлежащим образом\*\*.
6. Копии учредительных документов (уставные документы, свидетельства о регистрации и постановке на учет в налоговом органе) и всех изменений к ним, заверенные надлежащим образом\*\*.
7. Копии лицензий, в случае, если деятельность Контрагента подлежит лицензированию, заверенные надлежащим образом\*\*.

### Если Контрагент – индивидуальный предприниматель:

1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) датой выдачи не ранее 30 (тридцати) календарных дней до даты установления договорных отношений или копия данного документа, удостоверенная нотариально.
2. Копии документов, удостоверяющих личность Индивидуального предпринимателя\*, заверенные надлежащим образом\*\*.
3. Копию Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или Свидетельства о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01.01.2004, заверенную надлежащим образом\*\*.
4. Копии лицензий, в случае, если деятельность Контрагента подлежит лицензированию, заверенные надлежащим образом\*\*.

\* Копии страниц документов, удостоверяющих личность, должны содержать идентифицирующие сведения, а именно: фамилию, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая); реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия и номер документа, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, и код подразделения (если имеется)); дату и место рождения; адрес регистрации по месту жительства и места пребывания (фактический адрес).

\*\* Надлежащим образом заверенная копия считается заверенная нотариально или заверенные Контрагентом, при условии установления Процессором их соответствия оригиналам документов.

Копии документов, заверенные Контрагентом, должны содержать надпись «Копия верна», подпись лица, заверившего копию документа, его фамилию, имя, отчество и должность, а также оттиск печати (при ее отсутствии – штампа) Контрагента.

## СТАНДАРТНЫЙ ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

### 1. Предмет регулирования

1.1. Данное приложение детализирует основную последовательность действий по оказанию Контрагенту информационных и технологических услуги для автоматизированного и безопасного осуществления Транзакций, их хранения, обработки и передачи информации в Процессинговый центр и/или Расчетную организацию в целях проведения платежей.

### 2. Общие условия

2.1. Для обеспечения поддержки и быстрого реагирования на запросы Контрагента Процессор использует Службу поддержки и/или систему уведомлений в Личном кабинете.

2.2. Все требования относительно функционирования ПАК MandarinPay должны быть заявлены в Службу поддержки. В исключительных случаях, например, когда у Контрагента отсутствует доступ к сети Интернет в результате технической неисправности, могут быть применимы альтернативные способы обмена информацией.

### 3. Обязанности сторон

#### 3.1. Контрагент принимает на себя следующие обязательства:

3.1.1. Не взимать с Плательщиков и/или Получателей вознаграждение и не возлагать на них никаких дополнительных расходов в связи с осуществлением ими Транзакций.

3.1.2. Самостоятельно разрешать претензии Плательщиков о возврате сумм Транзакций.

3.1.3. В случае несогласия с содержанием реестра, полученного от Процессора в соответствии с п. 4.1.4 настоящего Договора, сообщать Оператору о таком несогласии не позднее 11 часов 59 минут 59 секунд по московскому времени календарного дня, следующего за днем получения от Процессора оспариваемого реестра, по электронной почте на адрес [client@mandarinbank.com](mailto:client@mandarinbank.com) с указанием мотивов несогласия. В случае непоступления от Контрагента замечаний и (или) пропуска Контрагентом предусмотренного настоящим подпунктом срока информация, содержащаяся в реестре, считается подтвержденной без замечаний.

3.1.4. Направить Процессору по электронной почте на адрес [client@mandarinbank.com](mailto:client@mandarinbank.com) изображения товарного знака или иного средства индивидуализации Контрагента (третьих лиц) в формате .gif, размером 88\*31 пикселей, неанимированного для их размещения Процессором в соответствии с п. 4.2.7 настоящего Договора. В случае предоставления средств индивидуализации третьих лиц Контрагент обязан иметь надлежащим образом оформленное письменное согласие соответствующего лица на такое размещение.

3.1.5. Уведомлять Процессора о планируемом изменении перечня реализуемых товаров/работ/услуг в рамках Проекта в срок не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до планируемой даты изменений.

3.1.6. Предоставлять документы и исполнять иные требования, предъявленные Процессором на основании соответствующих запросов (требований) Процессинговых

центров и/или Эквайеров, осуществляющих эквайринг Карт, с использованием которых были осуществлены Транзакции.

3.1.7. Определять процедуру отмены операции оплаты заказа на покупку товаров/предоставление услуг (сроки и условия) с учетом следующего условия: отмена операции оплаты заказа, совершенной с использованием Карты, может быть произведена как на всю сумму заказа, так и на часть суммы заказа.

3.1.8. Определять процедуру (способы и сроки) возврата Плательщиком товаров/отказа от услуг, оплаченных с использованием Карт, с учетом следующего: возврат суммы перевода осуществляется только на банковскую карту, с использованием которой были оплачены товары/услуги; возврат Плательщиком товаров/отказ от услуг, оплаченных с использованием Карты, может быть произведен как на всю сумму заказа, так и на часть суммы заказа.

3.1.9. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Процессора предоставить Процессору описание процедуры оплаты товаров/услуг, процедуры предоставления Плательщикам товаров/услуг, а также процедур отмены операций оплаты заказов и возврата товаров/отказа от услуг, размещаемых на Площадке проекта в сети Интернет.

3.1.10. Своевременно осуществлять тестирование в целях проверки работоспособности ключевого функционала ПАК MandarinPay.

3.1.11. Своевременно извещать Процессора о наличии Ошибок, выявленных в процессе функционирования ПАК MandarinPay, в соответствии с регламентом, изложенным в настоящем Приложении.

3.1.12. Хранить свои Авторизационные данные в тайне. В случае утраты и/или компрометации Авторизационных данных уведомить Процессора о данном факте.

#### **4. Обязанности Контрагента по тестированию**

4.1. Для обеспечения беспрепятственного предоставления услуг Процессора, в частности бесперебойной обработки Транзакций, Процессор всякий раз информирует Контрагента о Доработках программного обеспечения ПАК MandarinPay.

4.2. Контрагент должен позаботиться о проведении следующих тестовых действий (рекомендуется иметь для данных целей соответствующий аккаунт для проведения настоящих транзакций, например, Карты VISA или MasterCard, счет в банке и пр.):

- проведение настоящих Транзакций в целях тестирования (например, операция перевода 1 руб.) подключения каждого Проекта и соответствующего соединения, используемого Контрагентом;
- последующий мониторинг тестируемых операций с использованием инструментов мониторинга и отчетности ПАК MandarinPay;
- дальнейший мониторинг тестируемых операций посредством подтверждения соответствующими Документами (выписка из бухгалтерского счёта, выписка Карточного счёта и пр.) и сравнение полученных данных с данными ПАК MandarinPay.

4.3. При выявлении Ошибок в работе ПАК MandarinPay, особенно, связанных с процессингом платежных операций, Контрагент обязан незамедлительно информировать Процессора через Службу поддержки.

#### **5. Извещение об ошибках**

5.1. Контрагент извещает Процессора о наличии Ошибок и искаженных отчетах через Службу поддержки согласно процедуре, описываемой далее, направленной на

незамедлительное уведомление и выявление неисправностей специалистами поддержки ПАК MandarinPay.

5.2. Каждое уведомление предполагает:

- описание всех данных, имеющихся у Контрагента касательно проблемы (номер Ошибки, параметры конфигурации и пр.)
- установление приоритета в соответствии с категорией Ошибки (наименование категории указывается в теме письма);

5.3. Категории Ошибок:

5.3.1. Если сбой программного обеспечения ПАК MandarinPay возникает по причинам, которые не могут быть спрогнозированы Процессором или находятся вне сферы его влияния, такая Ошибка не попадает под указанные категории. Такими причинами являются: форс-мажорные обстоятельства, землетрясения и сбои в результате DDOS атак, ошибки сети или общие телекоммуникационные сбои.

5.3.2. Стороны договорились об установлении следующих категорий Ошибок:

- **Immediate** — Ошибка относится к данной категории, если ее последствия приводят к невозможности проведения платежных транзакций.
- **Urgent** — Ошибка относится к данной категории, если ее последствия приводят к частичным сбоям при проведении платежных транзакций, например при невозможности выполнить платеж для определенного Проекта.
- **High** — Ошибки относятся к этой категории, в случае, если программное обеспечение имеет дефекты в ключевых компонентах ПАК MandarinPay, но проведение платежных транзакций работает без сбоев.
- **Normal** — Ошибки попадают под данную категорию IV, если программное обеспечение ПАК MandarinPay имеет дефекты, но в целом основные компоненты ПАК MandarinPay могут быть использованы Контрагентом без сбоев, и проведение платежных транзакций работает без сбоев.

## 6. Запланированные профилактические и технические работы

6.1. Менеджер со стороны Процессора и Менеджер Проекта и/или Главный менеджер со стороны Контрагента заблаговременно согласовывают время профилактических и технических работ, в течение которых ПАК MandarinPay будет недоступен.

## ЗАПРЕЩЕННЫЕ И ОГРАНИЧЕННЫЕ К РЕАЛИЗАЦИИ В РАМКАХ ДОГОВОРА УСЛУГИ

### Запрещенные к реализации

1. Запрещённые к обороту или пересылке на территории Российской Федерации товары. В том числе: оружие, боеприпасы и средства самообороны, точные копии огнестрельного или холодного оружия. [L] [SEP]
2. Наркотические и приравненные к ним вещества и растения, а также их ингредиенты или любые средства для их производства, равно как и описания способов изготовления таких веществ. [L] [SEP]
3. Лекарственные и медицинские препараты, отпускаемые только по рецептам, равно как и сырьё или инструкции для их производства [L] [SEP]
4. Государственные награды или отличительные знаки. [L] [SEP]
5. Государственные документы. [L] [SEP]
6. Униформа государственных органов. [L] [SEP]
7. Удостоверения личности и лицензии. [L] [SEP]
8. Предметы специального назначения, имеющие отношение к полиции и охране правопорядка. [L] [SEP]
9. Электронное оборудование, запрещенное на территории Российской Федерации или страны нахождения покупателя. [L] [SEP]
10. Устройства для взлома или вскрытия замков. [L] [SEP]
11. Информация, содержащая персональные данные или данные пригодные для осуществления незаконной деятельности (спам-рассылок и т. п.). [L] [SEP]
12. Многоуровневый маркетинг, финансовые пирамиды и матрицы, «бизнес-пакеты». [L] [SEP]
13. Предметы или услуги, нарушающие нормы общественной морали (в том числе, но не ограничиваясь перечисленными: порнографические товары или информация, содержащая порнографию, памятные нацистские предметы, «эскорт-услуги», проституция). [L] [SEP]
14. Игровые терминалы. [L] [SEP]
15. Любые предметы с имеющимися изначально, но удалёнными серийными номерами. [L] [SEP]
16. Объекты интеллектуальной собственности без разрешения авторов. [L] [SEP]
17. Вредоносное программное обеспечение. [L] [SEP]
18. Товары или услуги, прямо или косвенно понуждающие к незаконным действиям (пропагандирующие социальную, расовую, религиозную или межнациональную рознь; содержащие пропаганду террора или причинения вреда). [L] [SEP]
19. Скоропортящиеся товары. [L] [SEP]
20. Поддельные или контрафактные товары. [L] [SEP]

21. Предметы и оборудование, предназначенные для использования объектов авторского права без разрешения авторов (в том числе, но не ограничиваясь перечисленным: предназначенные для снятия защиты авторских прав или региональных ограничений элементы или программное обеспечение электронных устройств). [L] [SEP]
22. Опасные товары и услуги (в том числе, но не ограничиваясь перечисленными: содержащие взрывчатые, токсичные, ядовитые, радиоактивные материалы). [L] [SEP]
23. Человеческие органы и останки.
24. Товары или услуги, не имеющие потребительской стоимости.
25. Аукционы или торговые системы, позволяющие вести деятельность, исключаящую передачу товаров, услуг или иных продуктов, имеющих потребительскую стоимость (в том числе «скандинавские аукционы» и т.п.) [L] [SEP]
26. Финансовые или платежные инструменты, системы учета которых не обеспечивают должной идентификации личности владельца для целей борьбы с незаконной торговлей, финансовыми махинациями, отмытием и легализацией денежных средств, полученных незаконным путем. [L] [SEP]
27. Предметы истории и искусства, составляющие культурные ценности страны, в которой находится потребитель. [L] [SEP]
28. Бывшая в употреблении косметика. [L] [SEP]
29. Поддельные денежные знаки, поддельные почтовые марки и т.п. [L] [SEP]
30. Товары, содержащие табак. [L] [SEP]

**Услуги, реализация которых в рамках Договора возможна по предварительному согласованию:** [L] [SEP]

В случаях, когда это не противоречит законодательству Российской Федерации, при наличии разрешения и/или лицензии и после предварительного письменного согласования с Процессором допустима реализация следующих товаров и услуг ограниченного оборота:

1. Товары, содержащие алкоголь [L] [SEP]
2. Акции и ценные бумаги [L] [SEP]
3. Азартные игры [L] [SEP]
4. Букмекерские услуги [L] [SEP]
5. Лотерейные билеты [L] [SEP]



## ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ

1. Соответствие Проекта требованиям законодательства Российской Федерации и страны регистрации юридического лица партнёра. [SEP]
2. Соответствие Проекта общепринятым морально-этическим нормам.
3. На площадке Проекта не должны присутствовать материалы и/или информация, нарушающие действующее законодательство Российской Федерации.
4. Наличие на Площадке проекта информации, доступной без предварительной регистрации, о том что оплата и/или выплата происходит с использованием сервиса MandarinPay с активной гиперссылкой на интернет-сайт <http://www.mandarinpay.com>.
5. Товары или услуги, за которые принимаются платежи или в рамках которых осуществляются выплаты, должны иметь исчерпывающее описание, не подразумевающее двоякое толкование. [SEP]
6. Не допускается размещение Площадки проекта на бесплатном хостинге. [SEP]
7. Наличие информации о получателе платежей (владелец магазина/сервиса), доступной без регистрации плательщика, с указанием юридических реквизитов (как минимум: название юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя, юридический адрес, ИНН, КПП). [SEP]
8. Наличие контактной информации Контрагента, доступной без регистрации (как минимум: телефон и электронная почта). [SEP]
9. Площадка проекта должна быть полностью функциональна и заполнена содержимым. Не допускаются ссылки на неработоспособные / не отображающиеся или отображающиеся некорректно разделы, элементы интерфейса и т. п. [SEP]
10. Описание порядка и процесса оплаты, а также информация о временном промежутке между оплатой и отгрузкой (доставкой) товара или предоставлением услуги должны быть доступны без предварительной регистрации. [SEP]
11. На Площадке проекта в явном виде должна присутствовать информация о правилах приобретения товаров (работ, услуг) — условия и сроки доставки товара/выполнения работ/оказания услуг, время приема заказов, порядок и правила возврата товаров/отказа от работ, услуг, порядок и правила возврата денежных средств и/или др.

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**о заключении Договора об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении транзакций в ПАК MandarinPay**

| <b>Сведения о Контрагенте</b>   |  |
|---|--|
| Полное наименование организации / ФИО индивидуального предпринимателя |  |
| Краткое наименование  |  |
| ОГРН/ОГРНИП   |  |
| ИНН   |  |
| КПП   |  |
| ОКВЭД (основной)  |  |
| Юридический адрес   |  |
| Фактический адрес   |  |
| <b>Сведения о руководителе предприятия</b>                            |  |
| ФИО   |  |
| Должность   |  |
| Основание действий  |  |
| <b>Контактное лицо</b>  |  |
| ФИО   |  |
| Телефон   |  |
| Адрес электронной почты   |  |
| <b>Реквизиты</b>  |  |
| БИК банка   |  |
| Наименование банка  |  |
| Город банка   |  |
| Корреспондентский счет  |  |
| Расчетный счет  |  |

Настоящим безотзывно представляем ООО «ПСП» оферту о заключении Договора об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении транзакций в ПАК MandarinPay (далее – Договор).

Подтверждаем, что ознакомились с Договором, подтверждаем свое согласие с ним и обязуемся его выполнять.

Просим разрешить **Прием платежей // Массовые выплаты // Прием платежей и Массовые выплаты** в рамках указанного ниже Проекта, установить тарифный план и набор платежных инструментов, и предоставить возможность получения информации о транзакциях в электронном виде с использованием ПАК MandarinPay.

| <b>Общие сведения о Проекте</b>   |  |
|---|--|
| Название Проекта  |  |
| Адрес сайта Проекта   |  |
| Адрес электронной почты (для регистрации личного кабинета)  |  |
| Телефон   |  |
| <b>Тарифы</b>   |  |
| Прием платежей. Банковские карты VI-SA/MC   |  |
| Массовые выплаты. Банковские карты VISA/MC  |  |
| <b>Реквизиты для направления средств от Приема платежей<br/>(заполняются в случае отличия от основных реквизитов)</b> |  |
| Банковский счет   |  |
| Наименование Банка  |  |
| БИК   |  |
| Корреспондентский счет  |  |

Информационное взаимодействие с ООО «ПСП» осуществляется без привлечения третьей стороны (Торговой площадки).

//

Информационное взаимодействие с ООО «ПСП» осуществляется с привлечением третьей стороны (Торговой площадки):

| <b>Сведения о третьей стороне (Торговой площадке)</b>                 |  |
|---|--|
| Полное наименование организации / ФИО индивидуального предпринимателя |  |
| ОГРН/ОГРНИП   |  |
| ИНН   |  |
| Адрес местонахождения   |  |
| Банковский счет   |  |
| Банк  |  |
| БИК   |  |
| Корреспондентский счет  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Отметки ООО «ПСП»:**

Настоящее Заявление принято и проверено \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года.

Согласовано:

- Прием платежей (ненужное зачеркнуть)
- Массовые выплаты (ненужное зачеркнуть)

Генеральный директор ООО «ПСП» \_\_\_\_\_ / Некрылов М.В. /

М.П.

**ЗАЯВКА НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ ПРОЕКТА № \_\_\_\_\_  
по Договору об информационно-технологическом взаимодействии  
при осуществлении транзакций в ПАК MandarinPay.**

Настоящим в рамках Договора об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении транзакций в ПАК MandarinPay (далее – Договор) просим ООО «ПСП» (далее – Процессор) :

1. рассмотреть возможность подключения к ПАК MandarinPay дополнительного Проекта
2. разрешить Прием платежей // Массовые выплаты // Прием платежей и Массовые выплаты в рамках указанного ниже Проекта, установить тарифный план и набор платежных инструментов, и предоставить возможность получения информации о транзакциях в электронном виде с использованием ПАК MandarinPay.

| Общие сведения о проекте  |  |
|---|--|
| Название Проекта  |  |
| Площадка проекта  |  |
| Адрес электронной почты   |  |
| Тарифный план   |  |
| Платежный метод 1   |  |
| Платежный метод 2   |  |
| Контактное лицо   |  |
| ФИО   |  |
| Телефон   |  |
| Адрес электронной почты   |  |
| Реквизиты для направления средств от Приема платежей<br>(заполняются в случае отличия от основных реквизитов) |  |
| Банковский счет   |  |
| Банк  |  |
| БИК   |  |
| Корреспондентский счет  |  |

Информационное взаимодействие с ООО «ПСП» осуществляется без привлечения третьей стороны (Торговой площадки)

//

Информационное взаимодействие с ООО «ПСП» осуществляется с привлечением третьей стороны (Торговой площадки):

| Сведения о третьей стороне (Торговой площадке)                        |  |
|---|--|
| Полное наименование организации / ФИО индивидуального предпринимателя |  |
| ОГРН/ОГРНИП   |  |

|                        |  |
|------------------------|--|
| ИНН                    |  |
| Адрес местонахождения  |  |
| Банковский счет        |  |
| Банк                   |  |
| БИК                    |  |
| Корреспондентский счет |  |

Контрагент согласен с тем, что Процессор имеет право отказать в дополнительном подключении Проекта без объяснения причин.

Настоящая Заявка составлена в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

Все термины, используемые в настоящем Заявлении, написанные с заглавной буквы, имеют то же значение что и в Договоре.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Отметки ООО «ПСП»:**

Настоящая Заявка принята и проверена \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года.

Согласовано:

- Прием платежей (ненужное удалить)
- Массовые выплаты (ненужное удалить)

Генеральный директор ООО «ПСП» \_\_\_\_\_ / Некрылов М.В. /

М.П.

**ЗАЯВКА НА ИЗМЕНЕНИЕ ПРОЕКТА № \_\_\_\_\_  
по Договору об информационно-технологическом взаимодействии  
при осуществлении транзакций в ПАК MandarinPay.**

Настоящим в рамках Договора об информационно-технологическом взаимодействии при осуществлении транзакций в ПАК MandarinPay (далее – Договор) просим ООО «ПСП» (далее – Процессор) рассмотреть возможность внесения следующих изменений в Проект (Указывается Merchant ID):

| Общие сведения о проекте                             |  |
|--|--|
| Площадка проекта                                     |  |
| Адрес электронной почты                              |  |
| Тарифный план  |  |
| Платежный метод 1                                    |  |
| Платежный метод 2                                    |  |
| Реквизиты для направления средств от Приема платежей |  |
| Банковский счет                                      |  |
| Банк   |  |
| БИК  |  |
| Корреспондентский счет                               |  |

Информационное взаимодействие с ООО «ПСП» осуществляется без привлечения третьей стороны (Торговой площадки)

//

Информационное взаимодействие с ООО «ПСП» осуществляется с привлечением третьей стороны (Торговой площадки):

| Сведения о третьей стороне (Торговой площадке)                        |  |
|---|--|
| Полное наименование организации / ФИО индивидуального предпринимателя |  |
| ОГРН/ОГРНИП   |  |
| ИНН   |  |
| Адрес местонахождения   |  |
| Банковский счет   |  |
| Банк  |  |
| БИК   |  |
| Корреспондентский счет  |  |

Контрагент согласен с тем, что Процессор имеет право отказать в внесении изменений в Проект без объяснения причин.

Настоящая Заявка составлена в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

Все термины, используемые в настоящем Заявлении, написанные с заглавной буквы, имеют то же значение что и в Договоре.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

**Отметки ООО «ПСП»:**

Настоящая Заявка принята и проверена \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года.

Согласовано:

- Прием платежей (ненужное удалить)
- Массовые выплаты (ненужное удалить)

Генеральный директор ООО «ПСП» \_\_\_\_\_ / Некрылов М.В. /

М.П.



## АКТ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ № \_\_\_\_\_

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### Процессор

ООО «ПСП»

ИНН/КПП:

7708816952/770701001

Юридический адрес:

127055, г. Москва, ул. Новослободская, д.  
73, стр. 1, комната 44

Адрес электронной почты:

[finance@mandarinbank.com](mailto:finance@mandarinbank.com)

### Контрагент

\_\_\_\_\_

ИНН/КПП:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Юридический адрес:

\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_

Общество с ограниченной ответственностью «ПСП», именуемое в дальнейшем «Процессор» в лице Генерального директора Некрылова Максима Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Контрагент», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», а индивидуально – «Сторона» или как указано выше, заключили составили настоящий Акт оказанных услуг к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.: о нижеследующем:

|   |             |          |
|---|-------------|----------|
| Дата и время начала отчетного периода   | 00.00.00    | 0:00:00  |
| Дата и время конца отчетного периода  | 00.00.00    | 23:59:59 |
|   | Сумма, руб. |          |
| Сумма задолженности Процессора перед Контрагентом на начало отчетного периода по переводам, принятым в предыдущих отчетных периодах |             |          |
| Сумма Транзакций, принятых в адрес Контрагента за отчетный период   |             |          |
| Количество Транзакций, шт.  |             |          |
| Сумма Транзакций, осуществленных Контрагентом за отчетный период  |             |          |
| Количество Транзакций, шт.  |             |          |
| Перечислено Контрагентом в пользу Процессора за отчетный период   |             |          |
| Сумма вознаграждения Процессора за исполнение обязательств по Договору, удержанная за отчетный период                               |             |          |
| Сумма отмененных Транзакций   |             |          |

|  |  |
|--|--|
| Количество Транзакций, шт.   |  |
| Перечислено денежных средств в пользу Контрагента за отчетный период   |  |
| Сумма задолженности Процессора перед Контрагентом на конец отчетного периода, подлежащая перечислению в следующем отчетном периоде |  |

Процессор надлежащим образом исполнил обязательства по Договору за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Настоящий Акт составлен в двух подлинных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**За и от имени Процессора**

**За и от имени Контрагента**

\_\_\_\_\_  
/ Некрылов М.В. /

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

**М.П.**